

第5章 指名競争入札

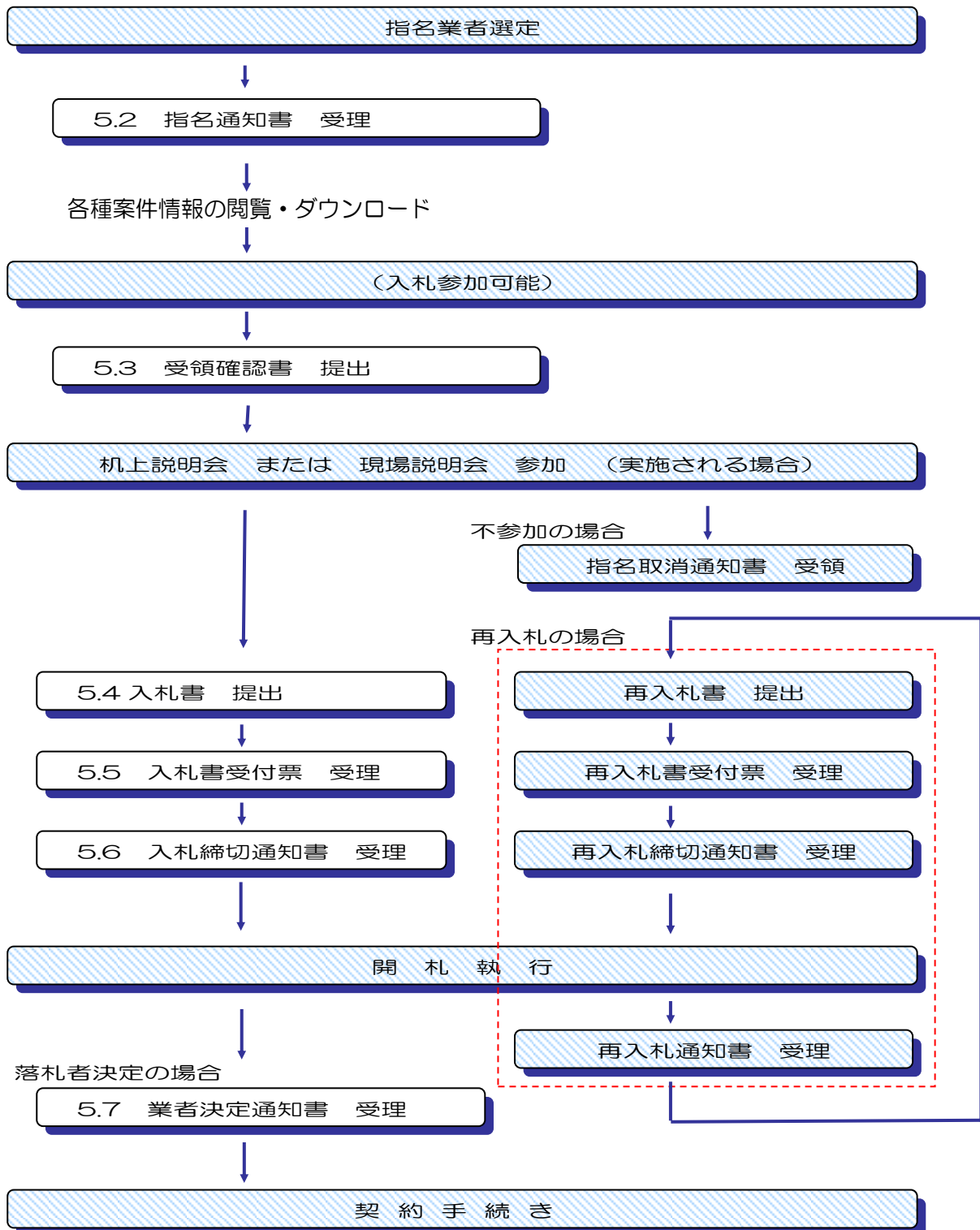
第5章 指名競争入札.....	1
5.1 指名競争入札方式の流れ.....	2
5.2 「指名通知書」の受理.....	3
5.3 「受領確認書」の提出.....	6
5.3.1 受領確認書の印刷.....	9
5.4 「入札書」の提出.....	10
5.5 「入札書受付票」の受理.....	11
5.6 「入札締切通知書」の受理.....	12
5.7 「業者決定通知書」の受理.....	13

5.1 指名競争入札方式の流れ

5.1 指名競争入札方式の流れ

指名競争入札方式とは、入札参加有資格名簿の中から、当該案件に入札参加することが適当と認める者を、原則として、7社以上指名する方式です。

大阪市より指名通知書を受けた者は、入札に参加することができます。



5.2 「指名通知書」の受理

5.2 「指名通知書」の受理

指名競争入札では、指名通知後、入札手続きを行います。

指名されると、「指名通知書」が発行されます。また、メールにて指名通知書が発行された旨をお知らせします。

OnePoint

「指名通知書」の受理

指名競争入札方式の「指名通知書」の確認手順は、公募型指名競争入札方式の「指名／非指名通知書」の確認手順と同じです。受理する通知書は必ず「指名通知書」となります。

操作方法は、[\[3.4 「指名／非指名通知書」の受理\]](#)を参照してください。

(1)メインメニューで検索条件を設定し、左側フレームより『調達案件一覧』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY
大阪市電子調達システム

電子入札システム 検証機能

2018年01月05日 13時45分 CALS/EC 電子入札 (物品)

006

メインメニュー

発注担当: 契約管財局+各所屬

事業主管局: []

物品

入札方式

物品区分

案件状態

検索日付

案件番号

案件名

表示件数: 10 件

操作に関する問い合わせはこちら。 ヘルプデスク:06-6945-4009

5.2 「指名通知書」の受理

(2) 調達案件一覧画面が表示されます。受領確認一通知書カラムの『表示』ボタンをクリックします。



(3) 指名通知書が表示されます。



注意

入札指名通知事項内、その他カラムのリンク部分『その他入札指名通知事項』『契約条項』『仕様書』は、内容を必ず確認したうえで、入札書を提出してください。

5.2 「指名通知書」の受理

- (4)画面を印刷します。(『印刷用画面』ボタン) (8.2 申請書等を印刷する場合 参照)
- (5)『調達案件一覧へ戻る』ボタンをクリックすると、調達案件一覧画面へ戻ります。

OnePoint

「指名取消通知書」の受理

「指名通知書」の受理後、「指名取消通知書」を受理した場合については、[7.2 「入札参加資格取消通知書／指名取消通知書を受理した場合」]を参照してください。

5.3 「受領確認書」の提出

5.3 「受領確認書」の提出

指名通知書を受け取った場合、「受領確認書」を提出します。

(1) 調達案件一覧画面より、受領確認提出カラムの『提出』ボタンをクリックします。



(2) 受領確認書が表示されます。内容を確認し、『提出内容確認』ボタンをクリックします。



5.3 「受領確認書」の提出

(3) 受領確認書の確認画面が表示されます。内容を確認し、『提出』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY 大阪市電子調達システム

2006年03月08日 11時09分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検証機能

平成17年03月08日

大阪市契約担当者 承認番号 100000
 大阪市○○○局長 ○○ ○○ 様 住所または事務所所在地 大阪府yy市yy町4-5-6
 商号または名称 (株)○○○○○
 代表者または受任者氏名 ○○ ○○

受領確認書

次の案件に対する指名通知書を受領しました。

記

案件番号	1111000000200400396
案件名称	○○○○○○○○○○
合併入札	有

(注) 1) 参加意思の有無に関わらず必ず提出してください。
 2) 入札書受付締切予定日時 平成17年03月08日 13時00分

印刷用画面 提出 戻る

(4) 受領確認書が正しく送信された場合、送信完了通知書画面が表示されます。ここでは、印刷を行わなければ次の処理へ進むことはできません。画面のメッセージに従って、『印刷用画面』ボタンをクリックし、印刷を行います。(8.2 申請書等を印刷する場合 参照)

OSAKA CITY 大阪市電子調達システム

2006年03月08日 11時10分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検証機能

平成17年03月08日

承認番号 100000
 住所または事務所所在地 大阪府yy市yy町4-5-6
 商号または名称 (株)○○○○○
 代表者または受任者氏名 ○○ ○○ 様

受領確認書 送信完了通知書

受領確認書は次の内容で正常に送信されました。

案件番号	1111000000200400396
案件名称	○○○○○○○○○○
合併入札	有
送信日時	平成17年03月08日 11時10分

印刷を行ってから、調達案件一覧へ戻るボタンを押下してください

印刷用画面 調達案件一覧へ戻る

5.3 「受領確認書」の提出

(5) 印刷実行後、元の画面へ戻ると『調達案件一覧へ戻る』ボタンがグレーから水色に変化し、押せる状態になります。



(6) 『調達案件一覧へ戻る』ボタンをクリックし、調達案件一覧画面へ戻ります。

(7) 受領書を提出すると、受領確認提出カラムの『提出』ボタンは、『表示』ボタンに変化します。



5.3 「受領確認書」の提出

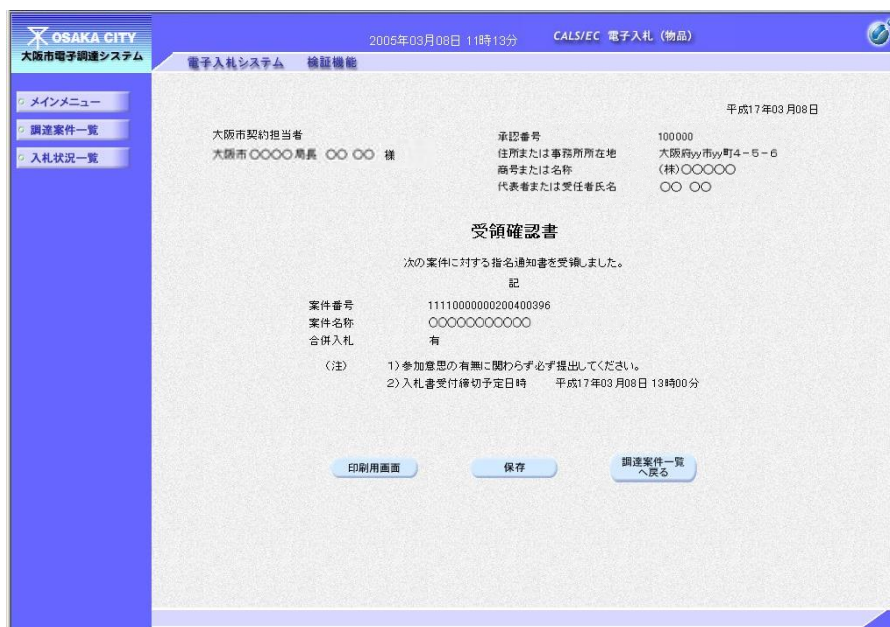
5.3.1 受領確認書の印刷

「受領確認書」を提出すると、『提出』ボタンは『表示』ボタンに変化します。
「受領確認書」は、提出後、画面上に表示し、印刷することができます。

(1) 調達案件一覧画面より、受領確認提出カラムの『表示』ボタンをクリックします。



(2) 受領確認書の確認画面が表示されます。



(3) 必要に応じて印刷します。(『印刷用画面』ボタン) (8.2 申請書等を印刷する場合 参照)

(4) 『調達案件一覧へ戻る』ボタンをクリックすると、調達案件一覧画面へ戻ります。

5.4 「入札書」の提出

5.4 「入札書」の提出

当該案件への入札参加者は、「入札書」を提出します。「入札書」はシステムを利用して送信します。

作成した「入札書」は、電子署名を付与した上で暗号化して送信されます。

なお、『入札書提出』ボタンは、入札書受付開始予定日時まで表示されません。

OnePoint

「入札書」の提出

指名競争入札方式の「入札書」の提出手順は、公募型指名競争入札／一般競争入札方式と同じです。

操作方法は、[3.5 「入札書」の提出] を参照してください。

OnePoint

「辞退届」の提出

入札を辞退する場合については、[7.5 辞退届を提出する場合（入札前・入札後）]を参照してください。

入札状況一覧画面より、入札／再入札／見積カラムの『入札書提出』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY 大阪市電子調達システム

2004年12月24日 17時44分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検証機能

入札状況一覧

表示案件 1-1
全案件数 1

承認番号 100000
住所または事務所所在地 大阪府yy市yy町4-5-6
商号または名称 (株)○○○○○
代表者または受任者氏名 ○○ ○○

最新表示
最新更新日時 2005.03.03 15:22

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	入札/ 見積/ 辞退届受付済	通知書				企業 プロパ ティ	備考	
						入札/ 見積締切	入札/ 見積/保留/ 取止め	再入札/ 見積	日時 入室			
1	○○○○○ ○○	指名競争	入札書提出	提出								

5.5 「入札書受付票」の受理

5.5 「入札書受付票」の受理

「入札書」が提出されると、受付票がシステムより自動的に発行されます。

発行された「入札書受付票」を確認することができます。

OnePoint

「入札書受付票」の受理

指名競争入札方式の「入札書受付票」の確認手順は、公募型指名競争入札／一般競争入札方式と同じです。

操作方法は、[3.6 「入札書受付票」の受理] を参照してください。

入札状況一覧画面より、入札／見積／辞退届受付票カラムの『入札書受付票表示』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY 大阪市電子調達システム

2004年12月24日 17時47分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検索機能

入札状況一覧

承認番号 100000
 住所または事務所所在地 大阪府堺市堺区4-5-6
 商号または名称 (株)〇〇〇〇
 代表者または受任者氏名 〇〇 〇〇

表示案件 1-1
 全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2005.03.03 15:22

調達案件情報		入札/再入札/見積		入札/見積/非提出受付票		通知書			企業プロパティ	備考	
番号	案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	入札/再入札/見積	入札/見積/非提出受付票	入札/見積締切	通知/停止/取止め	再入札/見積	日時変更		
1	〇〇〇〇〇〇 〇〇	指名競争*			入札書 受付票表示						変更

5.6 「入札締切通知書」の受理

5.6 「入札締切通知書」の受理

入札書受付締切日時になると、「入札締切通知書」が発行されます。

発行された「入札締切通知書」を確認することができます。

OnePoint

「入札締切通知書」の受理

指名競争入札方式の「入札締切通知書」の確認手順は、公募型指名競争入札／一般競争入札方式と同じです。

操作方法は、[3.7 「入札締切通知書」の受理] を参照してください。

入札状況一覧画面より、通知書—入札／見積締切カラムの『入札締切通知書表示』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY
大阪市電子調達システム

2005年01月14日 14時21分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検証機能

入札状況一覧

承認番号 100000
住所または事務所所在地 大阪府yy市yy町4-5-6
商号または名称 (株)○○○○○
代表者または受任者氏名 ○○ ○○

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2005.03.03 15:22

調達案件情報			入札／再入札／見積			通知書			企業プロパティ	備考
番号	案件名称	入札方式	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	入札／再入札／見積	備考
1	○○○○○ ○○	指名競争								変更 合併

5.7 「業者決定通知書」の受理

5.7 「業者決定通知書」の受理

開札の結果、落札者が決定した場合、「業者決定通知書」が発行されます。「業者決定通知書」は入札に参加した業者全てに発行されます。

また、入札参加者全てに、開札結果が出た旨をお知らせするメールがシステムより自動的に送信されます。

OnePoint

「業者決定通知書」の受理

指名競争入札方式の「業者決定通知書」の確認手順は、公募型指名競争入札／一般競争入札方式と同じです。

操作方法は、[3.8 「業者決定通知書」の受理] を参照してください。

入札状況一覧画面より、通知書—落札／保留／取止めカラムの『業者決定通知書表示』ボタンをクリックします。

OSAKA CITY 大阪市電子調達システム 2005年02月15日 15時34分 CALS/EC 電子入札 (物品)

電子入札システム 検証機能

入札状況一覧

承認番号 100000
住所または事務所所在地 大阪府yy市yy町4-5-6
商号または名称 (株)○○○○○
代表者または受任者氏名 ○○ ○○

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2005.03.03 15:22

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	入札/ 見積/ 辞退届受付済	通知書			企業 プロバ ティ	備考
						入札/ 見積締切	落札/保留/ 取止め	再入札/ 見積		
1	○○○○○ ○○	指名競争			入札書 受付済表示	入札締切 通知書表示	業者決定 通知書表示		変更	合併